PLANTILLA PARTE TEÓRICA DE LA PRUEBA ÚNICA PROCESO DE SELECCIÓN TÉCNICO ECONÓMICO-FINANCIERO.

1.- Según el artículo 191 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, el Presupuesto de cada ejercicio se liquidará, en cuanto a la recaudación de derechos y al pago de obligaciones:

a) El 31 de diciembre del año natural correspondiente.
b) En la fecha que se fije a tal efecto en la Orden dictada por el titular del Departamento competente en materia de Hacienda sobre el cierre del ejercicio presupuestario.
c) En la fecha en que la Intervención General disponga de toda la información necesaria para formar la Cuenta General del ejercicio presupuestario.
d) Cuando lo acuerde el Pleno de la Corporación.

2.- El presupuesto general de un ente local, contendrá:

a) Los estados de ingresos y gastos, las bases de ejecución y las ordenanzas fiscales.
b) Los estados de ingresos y gastos y las ordenanzas fiscales.
c) Los estados de ingresos y gastos y las bases de ejecución.
d) Ninguna de las anteriores es correcta.

3.- Podrán generar crédito en los estados de gasto de los presupuestos de las Entidades Locales los ingresos:

a) De naturaleza tributaria derivados de la prestación de servicios.
b) De naturaleza no tributaria derivada de operaciones de crédito.
c) De naturaleza no tributaria derivados de la enajenación de bienes de la Entidad Local.
d) Las dos primeras son correctas.

4.- De conformidad con el art. 42 de la Ley General de Subvenciones:

a) El procedimiento de reintegro de subvenciones se iniciará de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por iniciativa propia, bien como consecuencia de orden superior, a petición razonada de otros órganos o por denuncia.
b) El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de reintegro será de 6 meses desde la fecha del acuerdo de iniciación.
c) Si transcurre el plazo para resolver sin que se haya notificado resolución expresa, se producirá la caducidad del procedimiento, sin perjuicio de continuar las actuaciones hasta su terminación, considerándose interrumpida la prescripción por las actuaciones realizadas hasta la finalización del citado plazo.
d) Ninguna de las anteriores es correcta.

5.- Los anticipos de caja fija:

a) Requieren de su aprobación en las bases de elaboración del presupuesto, y previo informe de la Intervención.
b) Los perceptores de estas órdenes de pago quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas en el plazo máximo de 3 meses.
c) En ningún caso podrán expedirse nuevas órdenes de pago a justificar, por los

mismos conceptos presupuestarios, a perceptores que tuviesen aún en su poder fondos pendientes de justificación
d) Las dos respuestas anteriores son correctas.

6.- Son funciones encomendadas a la tesorería de las entidades locales:

a) Recaudar obligaciones y pagar derechos.
b) Servir al principio de unidad de caja, mediante la descentralización de todos los fondos y valores generados por operaciones presupuestarias y extrapresupuestarias.
c) Reponer los avales contraídos.
d) Ninguna de las anteriores es correcta.

7.- Aprobado inicialmente el Presupuesto General se expondrá al público por:

a) Quince días.
b) Treinta días.
c) Un mes.
d) Treinta días hábiles.

8.- La subcontratación de actividades subvencionadas, de conformidad con el art. 29 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones:

a) Se podrá realizar por el beneficiario en cualquier momento y por el total del importe subvencionado, sin que pueda concertarla, en ningún caso, con personas o entidades vinculadas con el beneficiario.
b) El beneficiario únicamente podrá subcontratar, solo parcialmente, la actividad cuando la normativa reguladora de la subvención así lo prevea.
c) La actividad subvencionada que el beneficiario subcontrate con terceros no excederá del porcentaje que se fije en las bases reguladoras de la subvención. En el supuesto de que tal previsión no figure, el beneficiario podrá subcontratar hasta un porcentaje que no exceda del 50 por ciento del importe de la actividad subvencionada.
d) Las dos respuestas anteriores son correctas.

9.- La LCSP considera contratos menores los contratos de obras:

a) de valor estimado igual o inferior a 40.000 euros.
b) de valor estimado inferior a 40.000 euros.
c) de valor estimado inferior a 50.000 euros.
d) de precio igual o inferior a 40.000 euros.

10.- La LCSP considera contratos menores los contratos de servicios:

a) de valor estimado igual o inferior a 15.000 euros.
b) de valor estimado inferior a 15.000 euros.
c) de valor estimado inferior a 18.000 euros.
d) de precio igual o inferior a 15.000 euros.

11.- ¿Puede la Administración contratar verbalmente?

a) No, nunca.
b) No, salvo que el contrato tenga carácter de emergencia.
c) Si, sin limitación alguna.
d) Ninguna de las anteriores es correcta.

12.- Son causas de resolución del contrato de obras, además de las generales de la Ley, las siguientes (art 245 LCSP):

a) La suspensión de la iniciación de las obras por plazo superior a ocho meses.
b) La suspensión de las obras por plazo superior a cuatro meses por parte de la Administración.
c) La demora injustificada en la comprobación del replanteo.
d) Todas las respuestas son correctas.

13.- Según el artículo 32 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, en los encargos a medios propios personificados, la compensación se establecerá por referencia a:

a) Tarifas aprobadas por la entidad pública de la que depende el medio propio personificado.
b) Tarifas aprobadas por el poder adjudicador que hace el encargo.
c) Tarifas aprobadas por la Dirección General de Contratación.
d) Tarifas aprobadas por el medio propio

14.- La adjudicación de los contratos que celebren las Administraciones Públicas se realizará, ordinariamente, teniendo en cuenta una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio, y utilizando los siguientes procedimientos de adjudicación:

a) El procedimiento abierto o el procedimiento negociado sin publicidad.
b) El procedimiento abierto o el procedimiento restringido, salvo los contratos de concesión de servicios especiales del Anexo IV, que se adjudicarán mediante este último procedimiento.
c) El procedimiento negociado sin publicidad, el diálogo competitivo o la licitación con negociación, y el procedimiento de asociación para la innovación.
d) Ninguna de las anteriores es correcta.

15.- Conforme a lo establecido en el artículo 120 de la Ley de Contratos del Sector Público, “cuando la Administración tenga que actuar de manera inmediata a causa de acontecimientos catastróficos, de situaciones que supongan grave peligro o de necesidades que afecten a la defensa nacional”, estamos ante:

a) Una tramitación urgente del expediente de contratación.
b) Una tramitación de emergencia del expediente de contratación.
c) Una tramitación de necesidad del expediente de contratación.
d) Una calamidad pública.

16.- Según el artículo 209 de la Ley de Contratos del Sector Público, los contratos se extinguirán:

a) Por su incumplimiento o por cesión.
b) Por su cesión o por resolución.
c) Por su cumplimiento o por resolución.
d) Todas las respuestas son correctas.

17.- Son contratos privados celebrados por la Administración:

a) La suscripción de revistas publicaciones periódicas y bases de datos.
b) La creación e interpretación artística y literaria.
c) a y b son correctas.
d) Ninguna de las anteriores es correcta.

18.- Respecto al inicio del procedimiento de oficio se entiende por denuncia:

a) El acto por el que cualquier persona, en cumplimiento o no de una obligación legal, pone en conocimiento de un órgano administrativo la existencia de un determinado hecho que pudiera justificar la iniciación de oficio de un procedimiento administrativo.
b) La actuación derivada del conocimiento directo o indirecto de las circunstancias, conductas o hechos objeto del procedimiento por el órgano que tiene atribuida la competencia de iniciación.
c) La propuesta de iniciación del procedimiento formulada por cualquier órgano administrativo que no tiene competencia para iniciar el mismo y que ha tenido conocimiento de las circunstancias, conductas o hechos objeto del procedimiento.
d) a y b son correctas.

19.- El sentido del silencio es estimatorio en:

a) Los procedimientos de impugnación de actos y disposiciones
b) En los procedimientos relativos al derecho de petición del art. 29 de la constitución.
c) El recurso de alzada interpuesto contra la desestimación por silencio administrativo de una solicitud por el transcurso del plazo.
d) Ninguna de las anteriores son correctas.

20.- Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de:

a) 5 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
b) 10 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
c) 15 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

21.- Las actuaciones de control interno que se lleven a cabo en las entidades que conforman el sector público local se ajustarán a los preceptos contenidos en el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, en el presente Reglamento y en las normas reguladoras aprobadas por las Entidades Locales en desarrollo de las anteriores disposiciones, tal como se establece en:

a) El artículo 1.2 del Real Decreto 424/2017.
b) El artículo 2.2 del Real Decreto 424/2017.
c) El artículo 2.2 del Real Decreto 424/2007.
d) El artículo 2.1 del Real Decreto 424/2017

22.- El control interno de la actividad económico- financiera del sector público local se ejercerá por el órgano interventor mediante el ejercicio de la función interventora y el control financiero. Los principios a los que se sujeta el ejercicio del control interno son los siguientes:

a) Dependencia jerárquica respecto de las autoridades sobre las que se ejerce.
b) Procedimiento contradictorio que posibilite que, frente a los reparos, el gestor o autoridad disponga de un trámite para plantear sus discrepancias con sus argumentos.
c) Las dos respuestas anteriores son correctas.
d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

23.- Los funcionarios que ejerzan la función interventora o realicen el control financiero, cuando en la práctica de ellos, aprecie que los hechos acreditados o comprobados pudieran ser susceptibles de constituir una infracción administrativa o dar lugar a la exigencia de responsabilidades contables o penales lo pondrá en conocimiento del órgano competente, se establece en:
a) el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
b) el Real Decreto 24/2017, de 1 de mayo, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
c) el Real Decreto 424/2007, de 2 de julio, por el que se regula el régimen jurídico del control externo en las entidades del Sector Público.
d) b y c son correctas.

24.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, los ayuntamientos exigirán obligatoriamente, de acuerdo con esa ley y las disposiciones que la desarrollan, los siguientes impuestos:

a) Impuesto sobre Bienes Inmuebles, Impuesto sobre Actividades Económicas e Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
b) Impuesto sobre Bienes Inmuebles, Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica e Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
c) Ninguna de las opciones es correcta.
d) a y b son correctas.

25.- Según establece el artículo 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 108 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son impugnables todos los actos dictados por las entidades locales en vía de gestión de sus tributos propios y de sus restantes ingresos de derecho público mediante:

a) El recurso Potestativo de reposición.
b) La reclamación económico-administrativa, sin necesidad de interponer el recurso de reposición.
c) El recurso potestativo de reposición en los municipios del Título X de la Ley de bases.
d) Ninguna de las anteriores es correcta.

26.- Para el cómputo de los plazos fijados en días hábiles, la presentación de un escrito en un registro administrativo electrónico en día inhábil se entenderá efectuada, con carácter general:

a) En la primera hora del día inhábil.
b) En la primera hora del primer día hábil siguiente.
c) A la hora y día presentado ya que, respecto a los documentos presentados en registros electrónicos, todos los días se consideran hábiles para el cómputo de los plazos.
d) a y c son correctas.

27.- Si un reparo por parte del Interventor se refiere al reconocimiento o liquidación de derechos a favor de las Entidades Locales o sus Organismos Autónomos:

a) En ningún caso suspenderá la tramitación del expediente.
b) Siempre y en todo caso se suspenderá la tramitación del expediente hasta que el reparo sea solventado.
c) Sólo se suspenderá la tramitación del expediente si se trata de ingresos de dudoso cobro o imposible recaudación.
d) Ninguna de las anteriores es correcta.

28. No se integra en el presupuesto general de la Entidad Local:

a) El presupuesto de los Organismos Autónomos de carácter comercial, industrial o financiero.
b) Los estados de previsión de ingresos y gastos de todas las Sociedades Mercantiles en las que participe la Entidad Local.
c) El presupuesto de los Organismos Autónomos dependientes de la Entidad Local.
d) Todas las anteriores son correctas.

29.- El Plan General de Contabilidad aprobado por Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, incluye en su segunda parte, Normas de registro y valoración, la norma 18ª sobre subvenciones, donaciones y legados. Sobre las otorgadas por terceros distintos a los socios o propietarios:

a) Las no reintegrables se contabilizarán inicialmente, con carácter general, como ingresos directamente imputados al patrimonio neto.
b) Las no reintegrables se contabilizarán inicialmente como ingresos del ejercicio en que sea firme la resolución de concesión.
c) Las no reintegrables se registran inicialmente como pasivos y se imputan a resultados en función de la finalidad para la que fueron concedidas.
d) Las no reintegrables se registran inicialmente como ingresos del ejercicio cuando no existan dudas razonables sobre el cumplimiento de la finalidad para la que fueron concedidas.

30.- En términos de contabilidad financiera forman parte de la estructura financiera de una entidad:

a) La reserva legal.
b) Los depósitos en cuentas remuneradas.
c) Los anticipos entregados a un proveedor de equipos informáticos.
d) Las participaciones en el capital de terceras empresas.

31.- El Plan General de Contabilidad aprobado por Real Decreto 1514/2007, incluye en su primera parte, Marco Conceptual los requisitos de la información a incluir en las cuentas anuales. Cual de estos NO es uno de los requisitos:

a) Información comparable.
b) Información relevante.
c) Información validada.
d) Información clara.

32.- El Plan General de Contabilidad aprobado por Real Decreto 1514/2007, incluye en su segunda parte, Normas de registro y valoración, un total de 23 normas. De ellas son de aplicación:

a) Voluntaria o obligatoria, en función entre otros del importe de los activos de la entidad.
b) Todas son de aplicación voluntaria, aunque la entidad debe informar en memoria de Cuentas Anuales sobre las normas de registro y valoración que aplica si difieren de las incluidas en el Plan.
c) Todas son de aplicación obligatoria.
d) Todas son de aplicación recomendada.

33.- En función de su registro contable procedente, cuál de los siguientes NO es un elemento patrimonial de ACTIVO:

a) Anticipo a proveedores.
b) Intereses a corto plazo de créditos.
c) Retenciones realizadas en nóminas de trabajadores.
d) Valores representativos de deuda a corto plazo.

34.- El Plan General de Contabilidad aprobado por Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, incluye en su segunda parte, Normas de registro y valoración, la norma 6ª sobre normas particulares del inmovilizado intangible. En relación con ella, ¿cuál de los siguientes N0 se considera inmovilizado intangible?:
a) Concesiones administrativas.
b) Propiedad intelectual.
c) Los gastos de investigación y desarrollo si cumplen determinadas condiciones.
d) Gastos de investigación y desarrollo en todo caso.

35.- ¿Cuál de los siguientes es un principio contable de carácter económico patrimonial?:

a) Gestión continuada.
b) Preclusión.
c) Prescripción.
d) Todas las respuestas son correctas.

36.- El grupo 0 (cero) del Cuadro de Cuentas del Plan General de Contabilidad Pública Local recoge:

a) La financiación básica.
b) Las existencias.
c) Acreedores y deudores.
d) Las cuentas de control presupuestario.

37.- El sistema de información contable para la Administración local se conoce por las siglas

a) PREMIAT
b) CONLOC
c) NORMAL
d) SICAL

38.- Según el Plan General de Contabilidad Pública Local NO se considera área contable de especial transcendencia:

a) Remanentes de crédito.
b) Gastos con financiación afectada.
c) Transferencias de crédito.
d) Administración de recursos por cuenta de otros entes públicos.

39.- En todo documento que haya producido anotaciones en la contabilidad pública, ya se trate del propio justificante de la operación o de un documento contable específico para el registro de la misma, deberá figurar una diligencia de ...

a) Afección del gasto.
b) Toma de razón.
c) Afección del crédito.
d) Derechos afectados.

40.- Conforme al Plan General de Contabilidad Pública, los documentos que integran las cuentas anuales comprenden, entre otros (señale la respuesta incorrecta):

a) El balance.
b) La cuenta del resultado económico patrimonial.
c) El estado de cambios en el patrimonio neto.
d) Ninguna es incorrecta.

R1.- Según el artículo 39 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumen válidos y producirán efectos:

a) El día siguiente a la fecha en que se dicten el cualquier caso.
b) Desde la fecha en que se publiquen en el Boletín Oficial del Estado, en cualquier caso.
c) En la fecha en que se notifiquen, en cualquier caso.
d) Desde la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.

R2.- Dispone el artículo 47 de la Ley 39/2005, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que los actos dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio son:

a) Anulables.
b) Convalidables.
c) Nulos de pleno derecho.
d) Subsanables.

R3.- Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, el pago de los intereses y el capital de la deuda pública:

a) Tendrá el mismo nivel de prioridad que cualquier otro gasto.
b) Tendrá prioridad respecto a todos los gastos, excepto los de personal.
c) Tendrá prioridad respecto a todos los gastos excepto los sociales.
d) Tendrá prioridad absoluta frente a cualquier otro gasto.

R4.- El proceso contable a cierre de ejercicio incluye, entre otras, las siguientes operaciones:

a) Asientos de regularización y Acuerdo de la Junta de Accionistas de reparto del resultado.
b) Auditoría de cuentas previa a su formulación.
c) Regularización de existencias, amortizaciones de elementos del inmovilizado y cálculos de deterioros de cuentas de proveedores de existencias y proveedores de inmovilizados.
d) Cálculo de deterioros de valor de elementos patrimoniales y dotaciones y de dotaciones de provisiones.

R5.- Según el artículo 36 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, los contratos que celebren los poderes adjudicadores se perfeccionan:

a) Con su formalización, sin excepciones.
b) Con su adjudicación, sin excepciones.
c) Con su formalización, con excepciones.
d) Con su adjudicación, con excepciones.

PLANTILLA PARTE PRÁCTICA DE LA PRUEBA ÚNICA PROCESO DE SELECCIÓN TÉCNICO ECONÓMICO

CASO PRACTICO 1 (60 Puntos)

La sociedad mercantil EDIA S.A. tiene como objeto social la consultoría en materia de automatización de sistemas. La sociedad mercantil BETU S.A. tiene como objeto social la colaboración con el sector público para la elaboración de normas reguladoras de ayudas y subvenciones y la formación del personal que las deban gestionar.

Ambas realizan durante 2023 determinadas operaciones entre ellas que constituyen hechos contables para cuyo registro y valoración aplican el Plan General de Contabilidad aprobado por RD 1514/2007 de 16 de noviembre. Ambas sociedades son independientes entre sí.

Durante el ejercicio 2023 han realizado las siguientes operaciones:

1. Con fecha 30 de junio de 2023 la sociedad EDIA presta a la sociedad BETU servicios de asesoría en materia de sistemas integrados de gestión en los propios locales de ésta, y se sabe,

• El importe acordado por contrato de los servicios asciende a 700.000€
• se concede en factura un descuento comercial de 40.000€ y
• a pagar en tres plazos iguales a los 3, 7 y 10 meses desde la prestación de los servicios.
• se aplica un recargo del 5% sobre el importe del servicio a pagar con el último plazo a los 10 meses considerando, ambas partes, no significativo no actualizar los flujos de efectivo correspondientes.
• BETU, al no disponer de suficientes ordenadores propios para recibir el servicio de asesoría, arrienda a una empresa externa equipos adicionales para ello por importe de 10.000€, considerando BETU que es un gasto adicional al servicio prestado.

2. Dado el interés público que informa el objeto social de la mercantil BETU, la sociedad EDIA le hace una donación mediante transferencia bancaria de 20.000€ el día 30 de septiembre de 2023 para colaborar en la formación de personal en cursos que BETU impartirá, desde el 1 de octubre hasta el 29 de febrero de 2024(año bisiesto). A 31 de diciembre de 2023 los cursos se están impartiendo con normalidad.

3. A 31 de diciembre de 2023 la sociedad EDIA tiene conocimiento de dificultades financieras contrastadas de BETU que pueden dar lugar a un impago del 20% del importe pendiente de pago.

Para la resolución del presente caso no se tendrán en cuenta las implicaciones tributarias que las operaciones indicadas pudieran tener. Todos los importes mencionados se entienden en euros.

Responda a las siguientes cuestiones:

1. ¿Cuál es el importe correcto por el que EDIA debe registrar la prestación del servicio?:

A) 700.000€.
B) 693.000€.
C) 660.000€.
D) 733.000€.

2. ¿Cuál es el importe correcto por el que BETU debe registrar el servicio que le prestan?:

A) 700.000€.
B) 693.000€.
C) 660.000€.
D) 703.000€.

3. ¿Cómo debe registrar BETU la donación recibida a 30 de septiembre y a 31 de diciembre de 2023?:

A) Como un ingreso excepcional por importe de 20.000€ a 30 de septiembre y a 31 de diciembre deberá ser objeto de traslado con el asiento de regularización a la cuenta 129 Resultado del ejercicio.
B) Como ingreso directamente imputado al patrimonio neto por importe de 20.000€ a 30 de septiembre sin que proceda asiento alguno a 31 de diciembre.
C) Como un ingreso directamente imputado al patrimonio neto por importe de 12.000 € a 30 de septiembre sin que proceda asiento alguno a 31 de diciembre.
D) Como un ingreso directamente imputado al patrimonio neto por importe de 20.000€ a 30 de septiembre y a 31 de diciembre deberá ser imputado como ingreso del ejercicio en la cuenta de Pérdidas y Ganancias por importe de 12.000€.

4. ¿Cuál es el importe correcto por el que EDIA debe registrar a 31 de diciembre el deterioro descrito en el punto 3 del enunciado?:

A) 138.600€.
B) 94.600€.
C) No procede dotar deterioro.
D) 92.400€.

5. ¿Cuál es el importe correcto por el que BETU debe registrar a 31 de diciembre el deterioro descrito en el punto 3 del enunciado?:

A) 138.600€.
B) 94.600€.
C) No procede dotar deterioro.
D) 92.400€.

6. El arrendamiento descrito en el punto 1 del enunciado de equipos a una empresa externa por importe de 10.000€ debe ser registrado:

A) Como un arrendamiento operativo según dispone la Norma de Registro y Valoración 8ª del Plan General de Contabilidad.
B) Como un arrendamiento financiero según dispone la Norma de Registro y Valoración 8ª del Plan General de Contabilidad.
C) Como gasto del ejercicio por naturaleza.
D) Todas las respuestas anteriores son erróneas.

CASO PRACTICO 2 (10 Puntos)

El Ayuntamiento XYZ, ha establecido en sus bases de ejecución del presupuesto su nivel de vinculación jurídica de los créditos de la siguiente forma:

- Respecto a la clasificación por programa: según programa de gasto.
- Respecto a la clasificación económica: a nivel de Concepto

Siendo el órgano competente para autorizar las transferencias de crédito entre distintas áreas de gastos será competencia del Pleno de la Corporación, mientras que el resto de las transferencias serán competencia de la Alcaldía-Presidencia.

En el ejercicio presupuestario necesita 10.000 euros para la realización de un contrato de limpieza que se imputara a la clasificación económica 227.00 (Limpieza y aseo) del programa 1621 Recogida de residuos. Los créditos de los que dispone, dentro del citado programa son los siguientes:

• 213.00 - Maquinaria: 5.000 euros.
• 226.01 - Atenciones protocolarias y representativas: 3.000 euros.
• 227.00 - Limpieza y aseo: 8.000 euros.
• 227.01 - Seguridad: 1.000 euros.

Los créditos disponibles en el programa 1531 Acceso a los núcleos de población, son los siguientes:

• 213.00 (Maquinaria): 100.000 euros.
• 226.02 (Información, divulgación y publicidad): 5.000 euros.
• 226.06 (Reuniones, conferencias y cursos): 6.000 euros.
• 226.12 (Publicidad Institucional): 3.000 euros.
• 227.06 (Estudios y trabajos técnicos): 5.000 euros.
• 743.64 (Transferencia de financiación XXY): 500 euros.

1.- Teniendo en cuenta los créditos anteriormente mencionados, y sin realizar previamente ninguna modificación presupuestaria, ¿cuál sería el crédito disponible que puede utilizarse para realizar el contrato de limpieza imputado a la clasificación económica 227.00 (Limpieza y
aseo)?

A) 8.000 euros.
B) 9.000 euros.
C) 12.000 euros.
D) 17.000 euros.

2.- ¿Qué tipo de modificación presupuestaria habría que realizar para incrementar el crédito desde la partida con clasificación económica 226.01 (Atenciones protocolarias y representativas) a la partida con clasificación económica 227.00 (Limpieza y aseo)?

A) Transferencia de crédito autorizada por la Alcaldía Presidencia.
B) Transferencia de crédito autorizada por el Pleno de la corporación.
C) No hace falta realizar ninguna modificación ya que comparten el mismo nivel de vinculación.
D) Ninguna respuesta es correcta.

3.- ¿Qué modificación presupuestaria habría que hacer para traspasar el crédito de la clasificación económica 213.00 (Maquinaria) a la clasificación económica 227.06 (Estudios y trabajos técnicos):?

A) Transferencia de crédito.
B) Redistribución de crédito.
C) Ampliación de crédito.
D) Generación de crédito.

4.- Señale el crédito del que se dispone para realizar un gasto en el subconcepto 226.02 den el programa 1531:

A) 5.000 euros.
B) 14.000 euros.
C) 8.000 euros.
D) 19.000 euros.

5.- ¿Qué tipo de modificación presupuestaria habría que realizar para incrementar el crédito desde la aplicación 1621-226.01 a la aplicación 1531-227.00 (Limpieza y aseo)?

A) Transferencia de crédito autorizada por la Alcaldía Presidencia.
B) Transferencia de crédito autorizada por el Pleno de la corporación.
C) No hace falta realizar ninguna modificación ya que comparten el mismo nivel de vinculación.
D) Ninguna respuesta es correcta.